

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЯГУЛЬСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

Принято
На педагогическом совете
Протокол № 3
от «18» 03. 2023г.

Утверждено
Приказом
директора школы от
«20» 03. 2023г. № 80 - 129
И.С. Ларионова

**Положение о программе развития
в структурных подразделениях МБОУ «Ягульская СОШ» -
Ягульский детский сад, Соколовский детский сад,
Русско-Вожойский детский сад, детский сад «Радуга».**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о программе развития (далее – Положение) разработано для структурных подразделений МБОУ «Ягульская СОШ» - Ягульский детский сад, Соколовский детский сад, Русско-Вожойский детский сад, детский сад «Радуга» (далее – детский сад) с учетом приоритетов образовательной политики, закрепленных в документах федерального, регионального и районного уровней:

- Федеральный закон РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Конвенция о правах ребенка;
- Национальный проект «Образование» на 2019-2024,
- Приказ Минобрнауки РФ от 17.11.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 г. №996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Приказ РФ от 31.07.2020 №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Устав МБОУ «Ягульская СОШ»
- Локальные акты

1.2. Положение определяет структуру и содержание программы развития (далее – Программа). детский сад регламентирует порядок ее разработки, утверждения и реализации участниками образовательных отношений.

1.3. Программа является управленческим документом, обеспечивающим достижение стратегических и тактических задач развития детского сада с учетом приоритетов и целей государственной и региональной политики в сфере образования и результатов проблемного анализа образовательной ситуации на основе планирования системных позитивных изменений, описания содержания инновационной деятельности и механизмов ее финансирования, критериев количественной и качественной оценки достижения прогнозируемых результатов.

1.4. Программа носит стратегический характер, имеет преимущественную направленность на решение наиболее важных, стратегических задач, определяющих общенаправленную жизнедеятельность организации и образовательного сообщества.

1.5. Программа имеет ярко выраженную инновационную направленность: реализация ФГОС, развитие системы поддержки талантливых детей; сохранение и

укрепление здоровья дошкольников, переход на новые организационно-правовые формы, развитие самостоятельности детского сада, реорганизация и др.

1.6. Программа является стратегическим планом осуществления основных нововведений в детском саду.

1.7. Программа направлена на будущее, на реализацию не только актуальных, но и перспективных, ожидаемых, прогнозируемых образовательных потребностей, социального заказа на образование.

1.8. Программа должна соотноситься с реальным потенциалом образовательного сообщества, быть нацеленной на определение оптимальных внутренних и внешних условий эффективного функционирования; наиболее эффективное использование имеющихся ресурсов.

1.9. Программа опирается на идеологию системного, программно-целевого подхода в управлении.

1.10. При разработке Программы используется специальный и достаточно жесткий структурированный алгоритм управленческой деятельности (система управленческих решений по переходу в новое качественное состояние).

1.11. Программа носит среднесрочный характер и ее действие рассчитано на 5 лет.

1.12. Разработка и утверждение Программы относится к компетенции детского сада.

1.13. В Положение в установленном порядке могут вноситься изменения (или) дополнения.

2. Цели, задачи и функции Программы

2.1. Главной целью Программы является создание и обеспечение условий для достижения в детском саду соответствующего современным требованиям качества предоставления образовательных услуг.

2.2. Главная цель Программы при ее реализации достигается через решение следующих основных целей:

- обучение и развитие детей в соответствии с их индивидуальными особенностями;
- охрана и укрепление физического и психического здоровья, развитие индивидуальных способностей детей;
- приобщение детей к общечеловеческим ценностям;
- социализация детей в обществе сверстников;
- подготовка детей к школе;
- формирование основ базовой культуры личности.

2.3. Основными задачами Программы являются:

- фиксация и включение в контекст внешней среды существующего состояния и перспектив развития детского сада;
- выявление возможностей и ограничений, угроз и рисков, достижений и инновационного потенциала исполнителей, а также существующих проблем и недостатков;
- определение и описание образа желаемого будущего состояния детского сада для формулирования его стратегических и тактических целей развития;
- определение и описание стратегии развития и разработка конкретного плана действий детского сада, обеспечивающих достижение спланированных желаемых результатов, достижения целей и реализации задач.

2.4. Основными функциями Программы являются:

- нормативная (Программа является документом, обязательным для выполнения в полном объеме);
- целеполагания (Программа определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в детском саду);

- процессуальная (Программа определяет логическую последовательность мероприятий по развитию детского сада, организационные формы и методы, средства и условия процесса его развития);
- оценочная (Программа выявляет качественные изменения в образовательном процессе посредством контроля и мониторинга хода и результатов ее реализации).

3. Структура и содержание Программы

3.1. Структура Программы определяется детским садом самостоятельно.

3.2. Структура Программы определяется в период ее разработки с учетом мнения участников образовательных отношений и коллегиального органа управления по результатам обсуждения.

3.3. Содержание Программы должно:

- отражать современные тенденции развития страны в целом и образования, в частности;
- иметь инновационный характер;
- учитывать региональную специфику, традиции развития образования, ФГОС;
- обеспечивать решение проблемы/задач в ходе мероприятий по разработке Программы;
- отвечать специфике, традициям и запросам участников образовательных отношений.

4. Порядок разработки, утверждения и внесения изменений (или) дополнений в Программу

4.1. Порядок разработки Программы включает следующее.

4.1.1. Основанием разработки Программы в первые, является решение педагогического совета на основании анализа проблем и недостатков в работе детского сада, с целью развития, совершенствования деятельности детского сада. В последующем, по окончании срока реализации предыдущей Программы после следующих процедур:

- представление отчета на заседании педагогического совета о результатах реализации Программы за предыдущий период;
- принятие решения по итогам отчета о достижении реализации мероприятий предыдущей Программы и разработки новой Программы на срок 5 лет;
- закрепление решения приказом директора, который определяет ответственного за разработку Программы и состав рабочей группы.

4.1.2. После издания приказа о начале разработки Программы ответственность возлагается на ответственного за разработку Программы, который определяет график работы, исполнителей и т. п.

4.2. Порядок утверждения Программы предполагает следующие этапы.

4.2.1. Программа принимается педагогическим советом, утверждается приказом директора.

4.3. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Программу включает следующее.

4.3.1. Основанием для внесения изменений и (или) дополнений могут быть:

- результаты мониторинга реализации мероприятий, оценки эффективности и достижения целевых индикаторов и показателей;
- невыполнение мероприятий Программы;
- издание стратегических документов на федеральном, региональном, районном уровне;
- потеря актуальности отдельных мероприятий, проектов Программы.

4.3.2. Все изменения и (или) дополнения, вносимые в Программу должны соответствовать требованиям, предусмотренным настоящим Положением и закреплены приказом «О внесении изменений и (или) дополнений в Программу развития образовательной организации».

4.4. Программа развития, разработанная согласно настоящему Положению, является собственностью МБОУ «Ягульская СОШ».

5. Порядок проведения мониторинга результатов реализации мероприятий Программы

5.1. Мониторинг результатов реализации мероприятий Программы организуется в установленном порядке путем сбора, обработки, анализа статистической, справочной и аналитической информации и оценки достигнутых результатов с периодичностью 1 раз в

год. Данная оценка проводится на основании системы целевых индикаторов и показателей Программы.

5.2. Итоги оценки полученных результатов, проведенной на основании системы целевых индикаторов и показателей Программы, отражаются в статистической отчетности реализации Программы, а также иных документах, описывающих реализацию Программы.

5.3. Исполнитель Программы представляет полученную в рамках проведения мониторинга Программы статистическую и аналитическую информацию педагогическому совету для принятия управленческих решений

6. Оформление, размещение и хранение Программы

6.1. Программа оформляется на листах формата А4, прошивается, скрепляется печатью.

6.2. Технические требования к оформлению Программы:

6.2.1. Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman, размер 12-14 пт, межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,00 см, поля слева 3 см, справа 1 см, сверху и снизу 2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

6.2.2. Титульный лист считается первым, но не нумеруется, также как и листы приложения. На титульном листе указывается:

гриф «Принята», «Согласована», «Утверждена»;

название Программы;

срок реализации Программы;

разработчики Программы;

год составления Программы.

6.3. Публичность (открытость) информации о значениях целевых индикаторов и показателей, результатах мониторинга хода реализации Программы обеспечивается размещением оперативной информации в сети Интернет на официальном сайте в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

6.4. Программа является обязательной частью документации и хранится в течение 10 лет.